

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в МБОУ «Новоомская СОШ» в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
1.1	Проведение анализа ГИА-9 и ГИА-11. Планирование работы по подготовке к ГИА на 2024/24 учебном году на педагогическом совете в 2024 году (далее – ГИА-9, ГИА-11)	август 2024 г.	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.
1.2	Заседание методических объединений по вопросам подготовки к ЕГЭ/ОГЭ/ГВЭ - анализ результатов ЕГЭ/ОГЭ/ГВЭ-2024; - внесение изменений в календарно – тематические планирования в целях подготовки к сдаче экзаменов в 2025 году.	август 2024 г.	Шако Л.Ф. Шипилова С.В., руководители предметных МО
1.3.	Участие в РМО «Анализ результатов работы учителей – предметников по итогам 2024 года и подготовка к ГИА – 9 и ГИА – 11 в 2025 году»	Август 2024г.	Руководители предметных МО, учителя- предметники
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Участие в программах дополнительного профессионального образования педагогических работников с учётом результатов ГИА-2024; участие в семинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11; участие в семинарах для молодых учителей со стажем работы до 3-х лет по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	Руководители предметных МО, учителя - предметники
2.2.	Участие в вебинарах учителей – предметников по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году. Критерии оценивания.	Октябрь- ноябрь 2024 года	Учителя русского языка и литературы
2.3	Организация консультационных занятий с целью повышения качества подготовки к ГИА-2025 по всем учебным предметам (для слабо и высоко мотивированных обучающихся).	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В. кл. руководители, педагог-психолог Лобанова С.В.
2.4	Организация и участие в региональных проверочных работах, всероссийских проверочных работах, мониторингах исследования по повышению качества достижений основного общего и среднего общего образования.	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.. руководители предметных МО

2.5.	Организация индивидуальной работы с обучающимися 9-11-х классов (консультации) с учетом потребностей детей в дополнительных занятиях.	В течение учебного года	Руководители предметных МО, учителя - предметники
2.6.	Участие в районных репетиционных экзаменах по обязательным предметам и предметам по выбору для подготовки выпускников к сдаче ГИА в 2025 году.	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.
2.7.	Посещение уроков учителей-предметников, работающих в выпускных классах, администрацией школы, показавших низкие и высокие результаты на ГИА-2025.	В течение учебного года	Администрация школы
2.8.	Собеседование с учителями по организации текущего и итогового повторения, составление плана ликвидации пробелов в знаниях обучающихся с целью повышения эффективности подготовки к экзаменам, организации консультаций для обучающихся. Использование в работе учителей демоверсий ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (сайт ФИПИ).	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.
2.9.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися «группы риска» и обучающимися, включенными в группу «потенциальных высокобалльников».	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.

3. Нормативно-правовое обеспечение

3.1.	Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу гимназии по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования Омской области.	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.
3.2	ГИА-9: формирование пакета документов для организованного проведения ГИА-9: –Сбор ксерокопий паспортов, предварительных заявлений на участие в ГИА, СНИЛС; –Формирование базы данных организаторов для проведения ГИА-9; –Формирование базы данных общественных наблюдателей ГИА-9; –Проведение ГИА-9 в основной и дополнительный периоды.	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В. , классные руководители
	ГИА-11: формирование пакета документов для организованного проведения ГИА-11: –Сбор ксерокопий паспортов, предварительных заявлений на сдачу экзаменов, СНИЛС;	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В., классные руководители
3.3	Размещение нормативно-правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11, на официальном сайте МБОУ «Новоомская СОШ».	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.

4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Организация и проведение обучения организаторов ППЭ для проведения ГИА – 9.	январь-апрель 2025года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.
4.2	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9.	март – май 2025 года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.
4.3.	Проведение инструктажей с общественными наблюдателями, привлекаемых к участию в государственной итоговой аттестации (из числа родительской общественности)	март-май 2025 года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.
4.4.	Участие в совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам организации и проведения ГИА – 9 и ГИА – 11 в 2024 году.	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.
4.5.	Рассмотрение вопросов по организации и проведению ГИА-2025 на совещаниях с педагогическим коллективом.	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.
4.6.	Участие в тренировочных мероприятиях с целью обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА- 9	В течение учебного года (в соответствии с графиком)	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1	Сбор предварительной информации о выборе предметов участниками ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году, о планируемом количестве участников ГИА.	В соответствии с графиком Рособрнадзора	Шако Л.Ф. Шипилова С.В., кл.руководители
5.2	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755: - участников ГИА-9, ГИА-11 - участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ - организаторов ППЭ	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с графиком Рособрнадзора	Шако Л.Ф. Шипилова С.В., кл.руководители

5.3	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> –Участие в проведении совещания по вопросам проведения итогового сочинения (изложения); –Работа с обучающимися по психологической подготовке к написанию итогового сочинения (изложения); –Обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового сочинения (изложения) на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных консультациях; –Организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат. 	<p>декабрь 2024г.</p> <p>ноябрь 2024 года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>февраль, май 2025 года</p>	<p>Шако Л.Ф. Шипилова С.В., кл.руководители, педагог-психолог</p>
5.4	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> –Участие в проведении краевого РС по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку; –Работа с обучающимися по психологической подготовке к сдаче итогового собеседования по русскому языку; –Обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового собеседования по русскому языку на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных консультациях; –Организация и проведение повторного итогового собеседования в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат. 	<p>февраль 2025 г.</p> <p>ноябрь 2025 года</p> <p>в течение учебного года</p> <p>март, май 2025 года</p>	<p>Шако Л.Ф. Шипилова С.В., кл.руководители, педагог-психолог</p>
5.5	<p>Создание условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее – ОВЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие выпускников с ограниченными возможностями здоровья в работе ТПМПК; - предоставление данных об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ; - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9 с ОВЗ 	<p>в течение учебного года</p> <p>в течение 2-х дней со дня получения указанных сведений</p> <p>март 2025 года</p> <p>во время проведения ГИА</p>	<p>Шако Л.Ф. Шипилова С.В., соц. педагог, кл.руководители</p>

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Размещение на сайте МБОУ «Новоомская СОШ» информации о работе телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 и обеспечение ее работы	в течение учебного года	Шако Л.Ф., Сорзунова Т.В.
6.2	Информационное наполнение сайта МБОУ «Новоомская СОШ» по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Шако Л.Ф., Сорзунова Т.В.
6.3	Проведение консультаций для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей школы по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году.	в течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.
6.4	Проведение: - родительских собраний; - участие в РС по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году; Информирование учителей, обучающихся и их родителей о размещенной в СМИ информации о ГИА.	в течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В., кл.руководители
6.5.	По ГИА -9: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	в соответствии со сроками, установленными приказом Министерства просвещения РФ	Шако Л.Ф. Шипилова С.В., кл.руководители
6.6.	По ГИА -11: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11	в соответствии со сроками, установленными приказом Министерства просвещения РФ	Шако Л.Ф. Шипилова С.В., кл.руководители
6.7.	Оформление информационного стенда МБОУ «Новоомская СОШ» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году.	В течение учебного года	Шако Л.Ф.
6.8.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных представителей), учителей-предметников: консультации, совещания, собрания по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	В течение учебного года	Педагог-психолог, кл. руководители

7. Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА			
7.1.	Организация и проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике и предметов по выбору.	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В., руководители МО, учителя - предметники
7.2.	Формирование банка данных выпускников 9-х, 11-х классов «группы риска»	сентябрь 2024 года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В. учителя - предметники
7.3.	Организация и проведение консультаций по русскому языку, математике и предметам по выбору для выпускников 9-х, 11-х классов	В течение учебного года	Руководители МО, учителя - предметники
7.4.	Мониторинг деятельности учителей-предметников по работе с выпускниками 9-х, 11-х классов «группы риска» (могут не получить аттестат)	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.,
7.5.	Организация психологического сопровождения участников ГИА – 9 и ГИА – 11: - групповые консультации, - индивидуальные занятия, - занятия-тренинги, - аутотренинга, - организация встреч с выпускниками прошлых лет и т.д.	В течение учебного года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В., Педагог- психолог, кл руководители
7.6.	Взаимодействие с учреждениями СПО, ВУЗами, участие в проведении Дней открытых дверей (онлайн-встречи)	Октябрь– апрель 2025 года	Шако Л.Ф. Шипилова С.В.,
7.7.	Консультации для обучающихся по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, по выполнению заданий ЕГЭ и ОГЭ.	В течение учебного года	Учителя - предметники
8. Контроль за подготовкой, организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11			
8.1.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА-9, ГИА-11. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала.	В течение учебного года	Администрация школы
8.2.	Работа с классными руководителями 9-х, 11-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка учащихся к проведению ОГЭ, ЕГЭ»	В течение учебного года	Администрация школы